İŞBİRLİĞİ KURULUŞLARI TARAFINDAN TANITIM DESTEĞİ İÇİN İBRAZ EDİLMESİ GEREKEN BİLGİ VE BELGELER

1. Başvuru dilekçesi
2. Başvuru formu
3. Taahhütname **(EK-6)**
4. İmza sirküleri
5. Tanıtım sözleşmesi ve yeminli tercümanlara yaptırılmış tercümesi (Tek bir tanıtım faaliyeti kapsamında 10.000 ABD Doları’nın altında gerçekleştirilen faaliyetler için sözleşme aranmaz.)

Q “1

1. Fatura ve yeminli tercümanlara yaptırılmış tercümesi
2. Tanıtım ödemelerine ilişkin banka dekontu, kredi kartı ekstresi, hesap dökümü vb. belgeler ve yeminli tercümanlara yaptırılmış tercümesi. Ödemenin çek ile yapılması halinde, banka hesap dökümü yanında çek fotokopisi ve yeminli tercümanlara yaptırılmış tercümesi.
3. Medya Gerçekleştirme Raporu (Televizyon ve radyo reklamları için) ve yeminli tercümanlara yaptırılmış tercümesi
4. Tanıtım örnekleri (reklam verilen gazete, dergi örneği, video kaydı, elektronik ortamdaki tanıtımlar için yayımlandıkları tarihteki ekran görüntüleri vb),
5. Tanıtım organizasyonlarına ilişkin görsel dokümanlar (fotoğraf, video kaydı),
6. Türkiye’den temin edilen tanıtım malzemeleri için; tanıtım malzemelerinin yurtdışına gönderildiğine dair gümrük beyannameleri (bedelsiz veya iz bedeli üzerinden düzenlenmesi gerekmektedir), miktar bazında detaylı olarak düzenlenmiş kurye, kargo faturaları vb. belgeler,
7. Bakanlık tarafından istenilen diğer bilgi ve belgeler.

**ÖNEMLİ NOTLAR:**

* 1. **Yurt dışında düzenlenen belge asıllarının ya da aslı Ticaret Müşavirlikleri/Ataşelikleri tarafından görülmüş örneklerinin Ticaret Müşavirlikleri/Ataşeliklerince onaylanması gerekmektedir.**
  2. **Ticaret Müşavirlikleri/Ataşelikleri yeminli tercümanlar tarafından tercüme edilmiş yurt dışı belgeleri onaylayabilir. Bu durumda, belge aslının onaylanmasına gerek bulunmamaktadır.**
  3. **Yurt içinde düzenlenen belgelerin asıllarının ya da noter onaylı örneklerinin ibraz edilmesi gerekmektedir.**
  4. **Tanıtım desteği başvurusuna ilişkin İngilizce belgelerin tercüme edilmesine gerek yoktur.**